



ORIENTACIÓN BÚSQUEDA DE EMPLEO

OBJETIVO: ENCONTRAR UN EMPLEO

- * Centrarse en la búsqueda.
- * No conformarse. Ambición de mejora.
- * Disciplina en la búsqueda. Fijar horas y respetarlas.
- * Ser inasequible al desaliento. Constancia.
- * Cursos de formación. La edad no es excusa.
- * Estar receptivo y ser inquieto para enterarnos de las ofertas de empleo.

EL CURRICULUM VITAE. C.V.

- * Parte fundamental de la búsqueda de empleo.
- * Nos define personal y laboralmente.
- * No dependemos sólo de nuestra formación.
- * Todos tenemos puntos destacables. Potenciarlos.
- * Realización y presentación del C.V.
- * Partes del C.V.

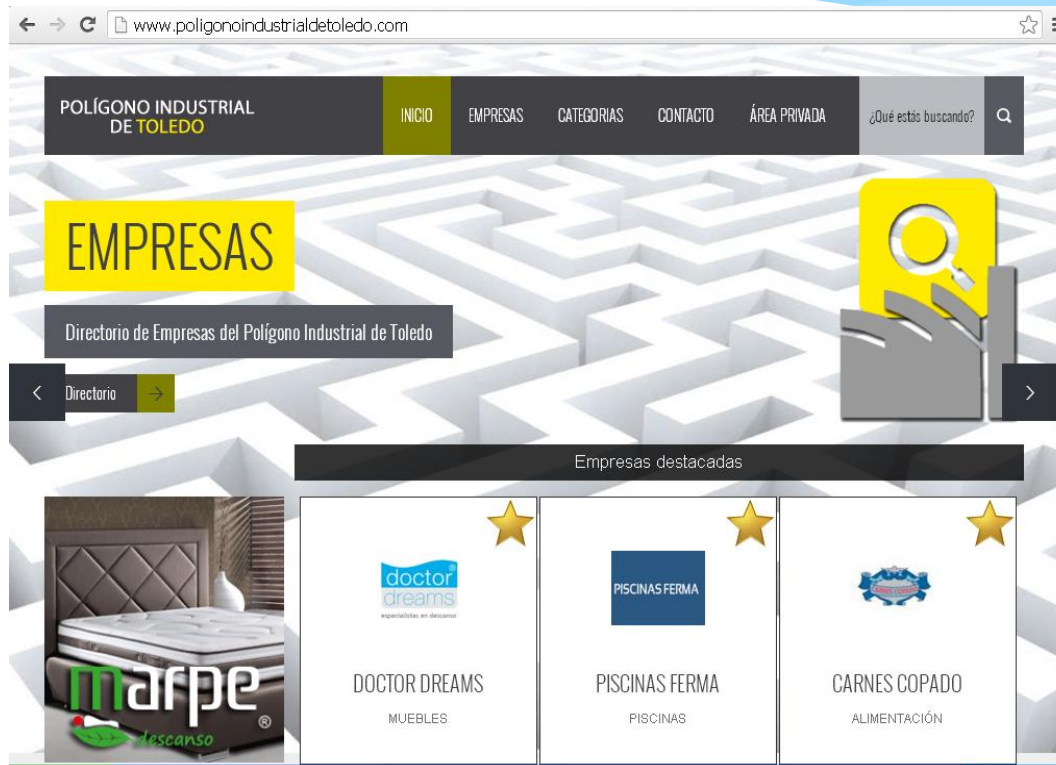
Partes del C.V.

- * Datos personales.
- * Fotografía.
- * Características personales.
- * Experiencia profesional.
- * Formación académica.
- * Formación complementaria. Otros cursos.
- * Idiomas.
- * Informática.
- * Otros datos de interés. Ocio.

C.V.

- * ¿Dónde enviar el C.V.?
- * Pidan o no personal para trabajar, enviarlo. Buscar las empresas a las que creemos que podemos optar.
- * Abrir nuestro mercado laboral.
- * Infojobs, LinkedIn.
- * Estar muy atentos a Facebook, a la prensa local,...
- * Cuidado con las falsas ofertas de trabajo.
- * Otros modos de enviarlo.

Ej.: P.I. TOLEDO



INFOJOBS

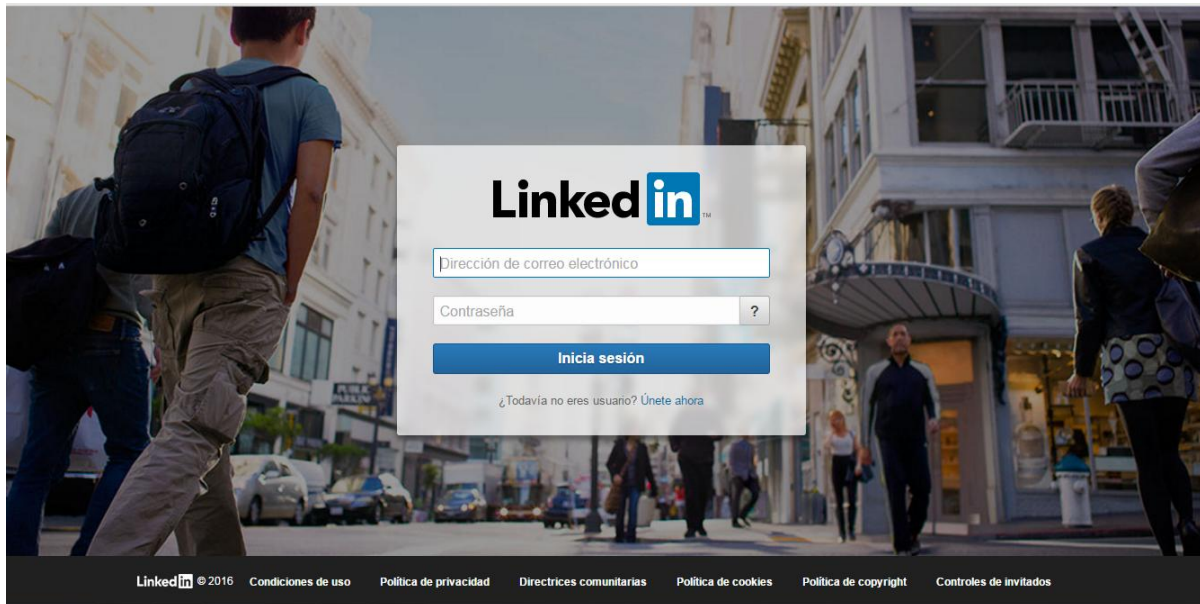
The screenshot displays the InfoJobs website interface. At the top, there is a navigation bar with the following links: Empleo, Freelance, Executive, Consejos, and Zona empresas. On the right side of this bar, there is a user profile icon labeled 'Ana' and a 'Cerrar sesión' button. Below the navigation bar is a secondary menu with links: Mi InfoJobs, Buscar ofertas, Mis CVs, Candidaturas, Contactos, Quién me ve, and Ajustes.

The main search area features a header 'Busco ofertas de...' with two radio buttons for location: 'en España' (selected) and 'en el extranjero'. Below this is a search input field containing the placeholder text 'Puesto, empresa o palabra clave', a dropdown menu for location set to 'Cualquier provincia', and a 'Buscar' button.

Below the search area are two promotional banners. The left banner shows two men in a meeting, with the text 'Encuentra tu nuevo trabajo en InfoJobs' and 'Date de alta gratis'. The right banner features a man looking at a tablet, with the text 'Si eres directivo o manager este es tu espacio' and 'Las mejores oportunidades del mercado para perfiles executive'. Below this is a blue button with the text '¿Eres autónomo? Entra en InfoJobs Freelance'.

At the bottom of the screenshot, there is a section header: 'Empresas que están contratando'.

LinkedIn



C.V.

- * ¿Cómo enviar el C.V.?
- * Cuidar los detalles. Como si fuera el único C.V. que vamos a enviar.
- * Mensaje para el envío. 3 partes: C.V. adjunto, cualidades profesionales y sugerencia de concertar una entrevista.

LA ENTREVISTA DE TRABAJO

- * Cuidado con lo que subimos a las redes sociales.
- * Preparación de la entrevista.
- * Durante la entrevista.
- * Después de la entrevista.
- * Saber reaccionar a un “no”.

EL TRABAJO

- * Agradecimiento por la confianza depositada en el candidato.
- * Documentación a aportar.
- * Puntualidad. Siempre.
- * Período de adaptación al nuevo empleo lo más corto posible.
- * Sociabilidad con los compañeros.
- * Preguntar las dudas y ser agradecidos con quienes nos estén formando.
- * Hacer un esfuerzo continuado de entrega para mantener el empleo que hemos conseguido.

CONTACTO DE ANA DÍAZ CUESTA

Si necesitáis contactar conmigo para que os ayude a resolver alguna duda o queréis consultarme algo de modo más personal, éste es mi correo electrónico:

anadiazcuesta@hotmail.com



¡¡Muchas gracias a todos!!